

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

2019-2020

EXTRAS

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament Intern este elaborat în concordanță cu prevederile:

- Constituției României;
- Legii nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legii Învățământului nr.1/ 2011;
- Statutului Personalului Didactic (inclus în Legea 1/ 2011, Titlul IV);
- Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar (aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5550/ 2011);
- Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr. 5079/ 2016);
- Statutului Elevului (aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr. 4742/ 2016)
- Ordinul M.E.N., nr. 3027/ 2018 pentru completarea și modificarea O.M.E.N.C.S. nr. 5079/ 2016.

Art.2. Respectarea regulamentului este obligatorie pentru personalul de conducere, îndrumare, control, didactic de predare și instruire practică, didactic auxiliar, nedidactic, pentru elevii și părinții care vin în contact cu unitatea de învățământ.

Art.3. (1) Proiectul regulamentului intern și modificările ulterioare se supun dezbaterii Consiliului profesoral, Asociației părinților și Consiliului școlar al elevilor.

(2) Regulamentul intern este aprobat de Consiliul de Administrație, cu participarea reprezentanților organizațiilor sindicale, recunoscute la nivel de ramură, existente în școală și cuprinde reglementări specifice condițiilor concrete de desfășurare a activității, în concordanță cu prevederile legale, în vigoare.

Art.4. În incinta acestei unități de învățământ sunt interzise, potrivit legii, crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, organizarea și desfășurarea activităților de propagandă politică și prozelitism religios, orice formă de activitate care încalcă normele conviețuirii sociale, care pun în pericol sănătatea fizică, psihică a elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Art.5. Regulamentul școlii noastre va putea fi consultat și pe pagina web www.kretzulescu.ro și va fi prezentat la începutul fiecărui an școlar de către diriginți, iar elevii și părinții vor semna pentru luare la cunoștință, inclusiv prin semnarea acordului educational.

CAPITOLUL II - ORGANIZAREA PROGRAMULUI ȘCOLAR

Art.6. (1) Anul școlar începe la 1 septembrie și se încheie la 31 august din anul calendaristic următor.

(2) Structura anului școlar, respectiv perioadele de desfășurare a cursurilor, a vacanțelor și a sesiunilor de examene se stabilesc prin ordin ministerial.

(3) În situații obiective, ca de exemplu: epidemii, calamități naturale etc. cursurile școlare pot fi suspendate pe o perioadă determinată.

(4) Suspendarea cursurilor școlare se poate face la cererea directorului, după consultarea sindicatelor și cu aprobarea inspectorului școlar general.

(5) Suspendarea cursurilor este urmată de măsuri privind parcurgerea integrală a programei școlare până la sfârșitul semestrului, respectiv al anului școlar. Aceste măsuri se stabilesc prin decizie a consiliului de administrație.

Art.7. (1) În școala noastră, cursurile se desfășoară astfel: pentru învățământul liceal între 8.00–15.00, iar pentru învățământul postliceal și activități extrașcolare între 14.00 – 20.00.

(2) Pentru învățământul liceal ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare oră; Pentru învățământul postliceal ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare două ore.

(3) În situații speciale și pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și durata pauzelor pot fi modificate, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, la propunerea, bine fundamentată, a directorului unității de învățământ.

(4) Cursurile se desfășoară pe baza unui orar unitar, aprobat de Consiliul de administrație, cu respectarea plafonului maxim de șapte ore pe zi.

(5) Pentru siguranța elevilor și a bazei materiale, incinta școlii este supravegheată cu sistem video.

CAPITOLUL III - FORMAȚIUNILE DE STUDIU

Art.9. (1) În școală, clasele se constituie în funcție de oferta educațională, de opțiunile elevilor, de limbile moderne care se studiază în unitatea de învățământ, asigurându-se, de regulă, continuitatea studiului limbilor străine.

(2) Pentru studiul limbilor moderne sau pentru situații speciale, clasele pot fi împărțite în grupe. Constituirea de grupe poate fi efectuată numai în situația în care studiul cu întreaga clasă nu este posibil.

Art.10. La înscrierea în învățământul liceal, pentru a se evita împărțirea excesivă a elevilor în grupe de studiu al unor limbi moderne, consiliul de administrație poate decide, cu informarea părinților și a elevilor, pentru inversarea ordinii de studiere a celor două limbi sau chiar pentru schimbarea limbilor mai puțin studiate în sistemul local de învățământ.

Secțiunea a 3-a

Evaluarea rezultatelor învățării. Încheierea situației școlare

Art.101. (1) Instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psihopedagogice ale beneficiarilor primari ai educației și de specificul fiecărei discipline. Acestea pot fi:

a) chestionări orale;

b) lucrări scrise;

c) experimente și activități practice;

d) referate și proiecte;

e) interviuri;

f) portofolii;

g) probe practice;

h) alte instrumente stabilite de catedrele/ comisiile metodice și aprobate de director sau elaborate de către Ministerul Educației Naționale/ Inspectoratul școlar al municipiului București.

(2) În învățământul secundar și în cel postliceal, elevii vor avea la fiecare disciplină/modul, cu excepția celor preponderent practice, cel puțin o evaluare prin lucrare scrisă pe semestru.

(3) La disciplinele Limba și literatura română, Matematică, în ciclul superior al liceului se organizează și se susțin teze cu subiect unic

Art.111. Sunt declarați promovați elevii care, la sfârșitul anului școlar, obțin la fiecare disciplină de studiu/modul cel puțin media anuală 5,00, iar la purtare, media anuală 6,00.

Art.112. Sunt declarați amânați, semestrial sau anual, elevii cărora nu li se poate definitiva situația școlară la una sau la mai multe discipline de studiu/module din următoarele motive:

a) au absentat, motivat și nemotivat, la cel puțin 50% din numărul de ore de curs prevăzut într-un semestru la disciplinele/modulele respective. Consiliul clasei, cu acordul profesorului care predă disciplina respectivă, poate decide încheierea situației școlare a elevilor care absentează motivat, din cauza unor afecțiuni grave, menționate ca atare în documentele medicale sau din alte cauze, pe care consiliul clasei le apreciază ca fiind justificate, cu condiția ca după revenirea la școală aceștia să participe regulat la cursuri și să poată fi evaluați. Deciziile luate în aceste cazuri se menționează într-un proces verbal, care rămâne la dosarul care conține anexele proceselor-verbale ale consiliului clasei.

b) au fost scutiți de frecvență de către directorul unității de învățământ preuniversitar în urma unor solicitări oficiale, pentru perioada participării la festivaluri și concursuri profesionale, cultural-artistice și sportive, interne și internaționale, cantonamente și pregătire specializată;

c) au beneficiat de bursă de studiu în străinătate, recunoscută de Ministerul Educației Naționale;

d) au urmat studiile, pentru o perioadă determinată de timp, în alte țări;

e) nu au un număr suficient de note, necesar pentru încheierea mediei/mediilor sau nu au mediile semestriale ori anuale la disciplinele/modulele respective consemnate în catalog de către cadrul didactic, din motive diferite de cele menționate la literele anterioare.

f) conform Legii practicii nr. 258/ 2007, prezența la practică este obligatorie. În caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează, respectându-se durata, în perioada examenelor de amanare.

Art.113. (1) Elevii declarați amânați pe semestrul I își vor încheia situația școlară în primele 4 săptămâni de la revenirea la școală.

(2) Încheierea situației școlare a elevilor prevăzuți la alin. (1) se face pe baza notelor consemnate în rubrica semestrului I, date la momentul evaluării.

(3) Încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul al doilea, a celor declarați amânați pe semestrul I și care nu și-au încheiat situația școlară conform prevederilor alin. (1) și (2) sau amânați anual se face într-o perioadă stabilită de consiliul de administrație, înaintea sesiunii de corigențe. Elevii amânați, care nu promovează la una sau două discipline/ module de studiu în sesiunea de examene de încheiere a situației școlare a elevilor amânați, se pot prezenta la sesiunea de examene de corigențe.

Art.114. (1) Sunt declarați corigenți elevii care obțin medii anuale sub 5,00 la cel mult două discipline de studiu, precum și elevii amânați care nu promovează examenul de încheiere a situației școlare, la cel mult două discipline de studiu.

(2) În cazul în care curriculumul este organizat modular, sunt declarați corigenți:

a) elevii care obțin medii sub 5,00 la modulele ce se finalizează pe parcursul anului școlar, indiferent de numărul modulelor nepromovate;

b) elevii care obțin medii sub 5,00 la cel mult două module care se finalizează la sfârșitul anului școlar, precum și elevii amânați care nu promovează examenul de încheierea situației școlare, la cel mult două module.

(3) Pentru elevii corigenți, se organizează anual o singură sesiune de examene de corigență, într-o perioadă stabilită de Ministerul Educației Naționale.

(4) Pentru elevii corigenți menționați la alin.(2) lit.a), se organizează și o sesiune specială de examene de corigență, în ultima săptămână a anului școlar. Media fiecărui modul, obținută în cadrul sesiunii speciale de corigență, este și media anuală a modulului.

Art.115. Sunt declarați repetenți:

a) elevii care au obținut medii anuale sub 5,00 la mai mult de două discipline de învățământ/module care se finalizează la sfârșitul anului școlar. Prevederile se aplică și

elevilor care nu au promovat, la mai mult de două module, la examenele de corigență în sesiunea specială, organizată în conformitate cu articolul precedent, alin.4.

b) elevii care au obținut la purtare media anuală mai mică de 6,00;

c) elevii corigenți care nu se prezintă la sesiunea de examen de corigență sau la sesiunea specială prevăzută la art. 114, alin. (4) sau care nu promovează examenul la cel puțin o disciplină/modul;

d) elevii amânați care nu se prezintă la sesiunea de încheiere a situației școlare la cel puțin o disciplină/modul;

e) elevii exmatriculați, cu drept de reînscrisere; acestora li se înscrie în documentele școlare „Repetent prin exmatriculare, cu drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ sau în altă unitate de învățământ”, respectiv „fără drept de înscriere în nicio unitate de învățământ pentru o perioadă de 3 ani”.

Art.116. (1) Elevii declarați repetenți se pot înscrie în anul școlar următor în clasa pe care o repetă, la aceeași unitate de învățământ, inclusiv cu depășirea numărului maxim de elevi la clasă prevăzut de lege, sau se pot transfera la altă unitate de învățământ preuniversitar.

(2) Pentru elevii din învățământul secundar superior și din învățământul postliceal declarați repetenți la sfârșitul primului an de studii, reînscriserea se poate face și peste cifra de școlarizare aprobată.

(3) În ciclul superior al liceului și în învățământul postliceal cu frecvență, elevii se pot afla în situația de repetenție de cel mult două ori. Anul de studiu se poate repeta o singură dată.

Art.117. (1) După încheierea sesiunii de corigență, elevii care nu au promovat la o singură disciplină de învățământ/un singur modul au dreptul să solicite reexaminarea. Aceasta se acordă de către director, în cazuri justificate, o singură dată.

(2) Cererea de reexaminare se depune la secretariatul unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor examenului de corigență.

(3) Reexaminarea se desfășoară în termen de două zile de la data depunerii cererii, dar nu mai târziu de data începerii cursurilor noului an școlar.

(4) Comisia de reexaminare se numește de către director și este formată din alte cadre didactice decât cele care au făcut examinarea.

Art.118. (1) Pentru elevii declarați corigenți sau amânați pentru an școlar, examinarea se face din toată materia studiată în anul școlar, conform programei școlare.

(2) Pentru elevii amânați pentru un semestru, examinarea în vederea încheierii situației, se face numai din materia aceluia semestru.

(3) Pentru elevii care susțin examene de diferență, examinarea se face din materia studiată în anul școlar respectiv sau dintr-o parte a acesteia, în funcție de situație.

(4) Disciplinele/modulele la care se dau examene de diferență sunt cele prevăzute în trunchiul comun și în curriculumul diferențiat al specializării/calificării profesionale ale clasei la care se face transferul și care nu au fost studiate de candidat. Se susține examen separat pentru fiecare an de studiu.

(5) În situația transferării elevului după semestrul I, secretarul școlii înscrie în catalogul clasei la care se transferă candidatul numai mediile din primul semestru de la disciplinele pe care elevul le studiază la specializarea la care s-a transferat. Notele obținute la examenele de diferențe susținute la disciplinele/modulele prevăzute în trunchiul comun și în curriculumul diferențiat ale specializării/calificării profesionale a clasei la care se transferă și care nu au fost studiate de candidat anterior transferului reprezintă mediile pe semestrul I la disciplinele/modulele respective.

(7) În cazul elevilor transferați, aceștia preiau disciplinele opționale ale clasei în care se transferă. În situația transferului elevului la începutul semestrului al II-lea sau în cursul acestuia, mediile semestriale obținute la disciplinele opționale ale clasei, la sfârșitul semestrului al II-lea, devin medii anuale pentru disciplina respectivă.

(8) În cazul transferului pe parcursul anului școlar, părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului își asumă în scris responsabilitatea însușirii de către elev a conținutului programei școlare parcurse până în momentul transferului, la disciplinele opționale, la unitatea de învățământ primitoare.

(9) În situația menționată la alin. (7), în foaia matricolă vor fi trecute și disciplinele opționale pe care le-a parcurs elevul la unitatea de învățământ de la care se transferă, la care are situația școlară încheiată pe primul semestru, cât și pe cele ale clasei din unitatea de învățământ la care se transferă. În acest caz, media semestrială la fiecare din aceste discipline opționale devine medie anuală.

(10) În cazul transferului elevilor corigenți la cel mult două discipline/module, cu schimbarea profilului/specializării/calificării profesionale, și care nu vor mai studia la unitatea de învățământ primitoare disciplinele/modulele respective, se vor susține doar examenele de diferență. Prevederea se aplică și în cazul elevilor declarați amânați.

Secțiunea a 5-a - Transferul elevilor

Art.143. Transferul elevilor în Școala Superioară Comercială „Nicolae Kretzulescu” se realizează și în următoarele condiții specifice:

- (1) Media 10 (zece) la purtare în anii școlari anteriori solicitării transferului;
- (2) Premiile și calificările la faza națională/ internațională a olimpiadelor și concursurilor școlare organizate de M.E.N. constituie un avantaj;
- (3) Testare la Limba și Literatura Română și Matematică, din materia ultimului an absolvit, care să ateste nivelul de pregătire al solicitanților

Secțiunea a 6-a - Drepturile beneficiarilor primari ai educației

Art.148. (1) Elevii din această unitate școlară se bucură de toate drepturile constituționale, precum și de egalitate în toate drepturile conferite de calitatea de beneficiar primar al educației; sunt interzise orice formă de discriminare a elevilor și măsurile care le pot limita accesul la educație.

(2) Elevii au dreptul la respectarea imaginii, demnității și personalității proprii.

(3) Elevii au dreptul la protecția datelor personale, inclusiv a creațiilor proprii (lucrări scrise, proiecte, prezentări).

Art.154. (1) Unitatea de învățământ asigură elevilor servicii complementare cum ar fi: consilierea și informarea elevilor de către cadrele didactice, în afara orelor de curs sau de instruire practică, consilierea în scopul orientării profesionale, consilierea psihologică și socială prin personal de specialitate.

(2) Ariile curriculare „Limba și comunicare”, „Matematică și științe” și „Om și societate” asigură săptămânal elevilor claselor a XII-a ore de pregătire suplimentară, tematica de pregătire suplimentară fiind în conformitate cu tematica pentru examenul de bacalaureat elaborate de M.E.N. Graficul orelor de pregătire se stabilește în funcție de orarul elevilor, fiind inclus în acesta.

Art.155. (2) Pentru rezultate deosebite la învățătură și la concursurile școlare, elevii primesc Diploma de Onoare și Premiul „Nicolae Kretzulescu” sau sunt recompensați prin excursii, tabere și premii în bani prin Consiliul Reprezentativ al Parintilor.

(3) Elevii au dreptul să participe și să fie evidențiați la programele și proiectele derulate de Școala Superioară Comercială „Nicolae Kretzulescu”

Secțiunea a 7-a - Obligațiile beneficiarilor direcți ai educației

Art.166. (1) Beneficiarii primari ai educației au obligația de a frecventa cursurile, de a se pregăti la fiecare disciplină de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare.

(2) Conform Legii practicii nr. 258/ 2007, **prezenta la practică este obligatorie**. În caz de boală sau alte cauze obiective, **practica se recuperează**, respectându-se durata, în perioada examenelor de amânare.

(3) Elevii claselor a XI-a și a XII-a susțin atât în semestrul I cât și în semestrul al II-lea teze cu subiect unic, în conformitate cu procedura de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat

(4) Prezența la cursuri se face începând cu ora 8.00 sau 9.00, conform orarului. Elevii întârziați mai mult de 10 minute rămân în incinta instituției și participă la cursuri începând cu ora imediat următoare.

Art.167. (1) Beneficiarii primari ai educației trebuie să aibă o comportament civilizată și o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ preuniversitar, cât și în afara ei.

Art.168. (1) În urma consultării Asociației de Părinți și a Consiliului Reprezentativ al Elevilor, Consiliul profesoral a stabilit următoarele semne vestimentare distinctive:

Pentru băieți

- cămașă albă sau tricou alb inscripționat cu blazonul școlii;
- blugi de culoare albastră, fără tăieturi;

Pentru fete

- bluză/ cămașă albă sau tricou alb inscripționat cu blazonul școlii;
- fustă cu carouri (culori dominante: negru/ bleumarin/ gri) cu o lungime decentă (maximum 10 cm deasupra genunchiului);
- blugi de culoare albastră fără tăieturi;
- sacou negru/albastru sau hanorac alb/ albastru/ gri pe timp rece.

(2) Aspectul îngrijit și o bună igienă personală sunt obligatorii în Școala Superioară Comercială „Nicolae Kretzulescu”. Ținuta decentă trebuie să indice apartenența la instituție a elevilor.

(3) Elevilor le este interzisă afișarea pe articolele vestimentare a mesajelor cu caracter agresiv, obscen, antisocial sau antiumanist. **Nu sunt permise:** frizura extravagantă, machiajul strident, podoabele ostentative, tatuajele la vedere, piercing-ul, orice alte elemente vestimentare și/sau capilare care nu sunt compatibile cu standardele și valorile asumate de un elev al liceului.

(4) Ținuta vestimentară sau lipsa elementelor de identificare nu poate reprezenta un motiv pentru refuzarea accesului în perimetrul școlii, dar refuzul sistematic de a purta elementele de apartenență la instituție poate atrage aplicarea de observații individuale și muștrări scrise, cu consecințele prevăzute de regulamentele în vigoare.

(5) Elevii au obligația să poarte asupra lor carnetul de elev, să-l prezinte profesorilor pentru consemnarea notelor, precum și părinților, pentru informare în legătură cu situația școlară. De asemenea, elevii au obligația de a purta asupra lor legitimația de elev vizată pe anul școlar în curs și de a o valida la intrarea în școală și de a o prezenta de câte ori este solicitată.

Art.169. Este interzis elevilor și cursanților înmatriculați în liceu/ școala postliceală:

- a) să distrugă documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliu educațional etc.;
- b) să deterioreze bunurile din patrimoniul unității de învățământ preuniversitar (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);

- c) să aducă și să difuzeze în unitatea de învățământ preuniversitar materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- d) să organizeze și să participe la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- e) să blocheze căile de acces în spațiile de învățământ;
- f) să dețină, să consume sau să comercializeze, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări și să participe la jocuri de noroc;
- g) să introducă și/sau să facă uz în perimetrul unității de învățământ preuniversitar de orice tipuri de arme sau de alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ preuniversitar;
- h) să posede și/sau să difuzeze materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- i) să utilizeze telefoanele mobile în timpul orelor de curs, fără acordul profesorului și în alte scopuri decât cele didactic-educative sau de urgență; pe durata orelor de curs, telefoanele se păstrează în locuri special amenajate din sala de clasă, setate astfel încât să nu deranjeze procesul educativ.
- j) să utilizeze echipamente electronice de comunicare la distanță în timpul concursurilor și al examenelor;
- k) să lanseze anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozibile în perimetrul unității de învățământ preuniversitar;
- l) să aibă comportamente jignitoare, de intimidare, discriminare și atitudini ostentative și provocatoare;
- m) să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ preuniversitar;
- n) să provoace, să instige și să participe la acte de violență în școală și în afara ei;
- o) să părăsească incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, cu excepția elevilor majori, fără avizul profesorului de serviciu sau al dirigintelui;
- p) să aibă o atitudine care constituie o amenințare la adresa siguranței celorlalți elevi și/sau a personalului școlii;
- q) să denigreze cultura organizațională, politica educațională și însemnele Școlii Superioare Comerciale „Nicolae Kretzulescu”.

Sectiunea a 7-a - Contractul educațional

Art.220. (1) Școala Superioară Comercială „Nicolae Kretzulescu” încheie cu părinții/ tutorii legal instituți, în momentul înscrierii elevilor în registrul unic matricol, un contract educațional în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale părților.

(2) Modelul contractului educațional este prezentat în anexa 1, parte integrantă a prezentului regulament.

Art.221. (1) Contractul educațional este valabil pe toată perioada de școlarizare a elevului.

(2) Eventualele modificări se pot realiza printr-un act adițional acceptat de ambele părți și care se atașează contractului educațional