

TEHNICIAN IN ACTIVITATI ECONOMICE

Acte necesare înscrierii:

1. Cerere de înscriere pentru elevii admiși la Tehnician în activități economice (se obține de la liceu sau se descarcă de pe site)
2. Carte de identitate elev (copie)
3. Carte de identitate părinți (copie)
4. Certificat de naștere elev (copie)
5. Fișa cu date personale (se obține de la liceu sau se descarcă de pe site)
6. Adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională (original)
7. Foaia matricolă pentru clasele V - VIII (original)
8. Acord prelucrare date personale
9. Fișa medicală a elevului (original)
- 10. Diploma/ certificat/ anexă la fișa de înscriere pentru susținerea examenului de limbă modern (copie) pentru cei care optează pentru clasă cu predare intensivă a unei limbi moderne**
11. Dosar plic de carton

In atenția candidaților care optează pentru clasa cu predare intensivă a limbii engleze, franceze sau germane:

- Număr de locuri: 24 limba engleză + 24 limba germană + 24 limba franceză
- Formarea claselor se va face în baza documentului care certifică promovarea testului de limbă modernă - Diploma/ certificat/ anexă la fișa de înscriere pentru susținerea examenului de limbă engleză (copie) și este depus la dosarul de înscriere.
- În situația în care numărul de elevi ce dețin și depun documentul de promovare a testului de limbă modernă este mai mare decât numărul de locuri, admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în liceu.
- În situația în care rămân locuri libere - **Se susține test de departajare, din tematica afișată, la o dată ce va fi anunțată ulterior**

***** Nr. de locuri rămase = nr. locuri specializare – nr. locuri ocupate de candidații care au dovada echivalării testului pentru clasele intensive.**